

INSTITUT INTERNATIONAL DE LA MARIONNETTE
ÉCOLE NATIONALE SUPÉRIEURE DES ARTS DE LA MARIONNETTE
CENTRE DE RECHERCHE ET DE DOCUMENTATION

7, PLACE WINSTON CHURCHILL / F-08000 CHARLEVILLE-MÉZIÈRES
+33 (0)3 24 33 72 50 \ INSTITUT@MARIONNETTE.COM
WWW.MARIONNETTE.COM

L'INSTITUT INTERNATIONAL DE LA MARIONNETTE
RECRUTE

LIN /LINE SECRÉTAIRE SCIENTIFIQUE
POLUR LA CHAIRE ICIMA

L'Institut International de la Marionnette (IIM), installé à Charleville-Mézières (08), développe des activités de formation initiale à travers l'Ecole nationale supérieure des arts de la marionnette (ESNAM), ainsi que des stages de formation professionnelle continue. L'Institut gère un Centre de Documentation et des Collections et un Pôle de la Recherche et de l'Innovation sur les arts de la marionnette, organise des rencontres professionnelles internationales, des accueils en résidence de création, des programmations de spectacles, des expositions.

L'Institut International de la Marionnette est soutenu par le Ministère de la Culture, la Région Grand Est, le département des Ardennes, Ardenne Métropole et la Ville de Charleville-Mézières.

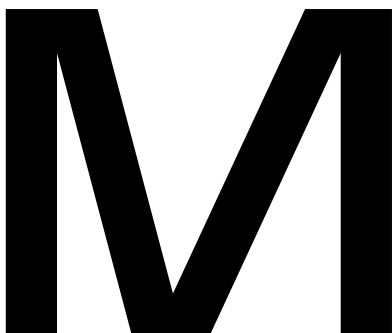
En savoir plus sur la chaire ICiMa : <https://icima.hypotheses.org/la-chaire-icima>

Sous la responsabilité de la directrice de la recherche de l'IIM, le la secrétaire scientifique de la [chaire ICiMa](#) aura pour missions :

MISSION PRINCIPALE

Coordination du chantier « Cycle de vie des matériaux du spectacle vivant »

- Assurer le lien avec le groupe des constructeurs.trices de marionnettes de l'association professionnelle THEMMA ;
- Coordonner et contribuer à la production de tutoriels de construction de marionnettes (textuels, photographiques et audiovisuels) et de visites d'ateliers ;
- Coordonner et animer des ateliers de collecte de savoir-faire et de vocabulaire métier auprès des constructeurs.trices de marionnettes (en lien avec l'ingénieur de recherche en linguistique) ;
- Accompagner les responsables d'ateliers (ESNAM etc.) dans la collecte de données sur les outils et machines ;



- En lien avec les ingénieurs de l'APESA, les étudiants du DUT HSE de Charleville-Mézières (URCA), de l'Université de Brest, le Centre médical de la bourse et le réseau de bureaux d'études et d'ateliers de théâtre et d'opéra coordonnés par le Festival d'Aix en Provence, collecter et organiser les informations relatives à la santé, à la sécurité et à l'impact environnemental / l'écoconception ;
- Contribuer à la conception et aux tests de réalisation de la base de connaissances. Construire, ses interfaces de contribution et de consultation ;
- Effectuer une veille sur les ressources et travaux de recherche existants ;
- Assurer la mise en ligne des productions de ce chantier dans le Portail des Arts de la Marionnette : FAQ sur l'écoconception, fiches sécurité etc.

MISSION SECONDAIRE

- Coordination logistique des actions et des événements organisés dans le cadre de la chaire ICiMa (workshops, laboratoires, journées d'études, colloque) ;
- Animation du blog de la chaire ICiMa ;
- Participation à la rédaction de comptes-rendus (de réunions, de laboratoires) ;
- Participation à l'élaboration des rapports d'activité annuels de la chaire ICiMa en lien avec son homologue au Cnac ;
- Participation à l'élaboration de supports de médiation scientifique valorisant les travaux de la chaire ICiMa ;
- Participation à des actions de médiation scientifique (Fête de la Science, Journées du patrimoine, festivals, salons etc.).
- Participation aux activités de l'Institut (Journées Portes Ouvertes, séminaires d'équipe...)

PONCTUELLEMENT

- Participation à la recherche de financements.

COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- Bonne connaissance et intérêt pour les arts de la marionnette
- Bonne connaissance de la filière construction
- Travail en équipe
- Autonomie
- Sens de l'organisation, rigueur
- Qualité rédactionnelle
- Maîtrise des outils suite bureautique Office (Word, Excel, PowerPoint), d'outils de Cloud (One Drive / Google Drive)
- Des compétences sur les outils de mise en page, de captation et de montage audiovisuel seront appréciées.

La formation à l'utilisation du logiciel PMB sera assurée par l'employeur au moment de la prise de poste.

LIEU DE TRAVAIL

- Institut International de la Marionnette
- Télétravail
- Déplacements (chez les constructeurs), sur ordre de mission

CONDITIONS D'EMPLOI ET DE RÉMUNÉRATION

CDD 18 mois à temps partiel à raison de 24h par semaine.

Prise de fonction début novembre 2020.

Rémunération dans le cadre de la CCNEAC, Groupe 5 Echelon 6.

Avantages : tickets restaurant, mutuelle, comité d'entreprise.

Lettre de candidature manuscrite accompagnée d'un CV à adresser avant le 13 octobre 2020.

À Monsieur le Directeur
INSTITUT INTERNATIONAL DE LA MARIONNETTE
7, PLACE WINSTON CHURCHILL
08000 CHARLEVILLE-MÉZIÈRES

Tel. : +33(0)3 24 33 72 50

Et/ou par mail à : institut@marionnette.com

Les entretiens pourront être organisés en visio-conférence.