

# INSTITUT INTERNATIONAL DE LA MARIONNETTE

ÉCOLE NATIONALE SUPÉRIEURE DES ARTS DE LA MARIONNETTE

PÔLE RECHERCHE & INNOVATION - CENTRE DE DOCUMENTATION ET DES COLLECTIONS

7, PLACE WINSTON CHURCHILL / F-08000 CHARLEVILLE-MÉZIÈRES

TÉL : +33 (0)3 24 33 72 50 \ INSTITUT@MARIONNETTE.COM

WWW.MARIONNETTE.COM

## L'INSTITUT INTERNATIONAL DE LA MARIONNETTE RECRUTE

### MISSION D'ACCOMPAGNEMENT À LA FORMATION, AU SEIN DE L'ÉCOLE SUPÉRIEURE NATIONALE DES ARTS DE LA MARIONNETTE (H/F) - ESNAM

#### DESRIPTIF

Dans le cadre du Pôle de référence de la marionnette de Charleville – Mézières, le/la titulaire du poste est placé sous l'autorité du directeur du Pôle de référence des arts de la marionnette (et par délégation de son adjoint, administrateur de l'École supérieure nationale des arts de la marionnette). Il/elle assure la coordination et l'animation de l'équipe pédagogique et met en œuvre le programme pédagogique du premier trimestre de l'année universitaire 2022-2023. Il/elle supervise le secrétariat pédagogique.

#### MISSIONS ET ACTIVITÉS PRINCIPALES

##### COORDINATION DES ÉTUDES

- Il/elle est le/la référent(e) au quotidien des étudiants et assure leur accompagnement individuel et collectif ;
- Il/elle est le/la correspondant(e) des artistes, enseignants, techniciens et chercheurs qui participent au déroulement de la pédagogie ;
- Il/elle veille à la cohérence du projet d'école et sa mise en œuvre ;
- Il/elle participe à l'organisation des dispositifs d'évaluation (grille ECTS, bilans pédagogiques...) ;
- Il/elle prépare et anime le conseil pédagogique de fin de semestre ;
- Il/elle suit et organise les procédures de VAE.

##### MISSIONS TRANSVERSALES

- Il/elle participe aux processus d'accréditation (DNSP) et d'auto-évaluation ;
- Il/elle participe aux instances de gouvernance dans son ressort d'activité ;
- Il/elle participe aux instances de l'enseignement supérieur.

#### COMPÉTENCES PRINCIPALES MISES EN ŒUVRE

##### COMPÉTENCES TECHNIQUES

- Connaissance du spectacle vivant et des arts de la marionnette (la pratique serait un plus) ;
- Connaissance des réseaux de diffusion professionnels régionaux, nationaux et internationaux ;
- Titulaire d'un diplôme d'enseignement supérieur ;



- Bonne connaissance de l'offre pédagogique (LMD) des écoles supérieures à la création en France et dans l'espace européen ;
- Connaissances en matière d'organisation et de fonctionnement de la scolarité dans le cadre du LMD ;
- Compétences managériales ;
- Goût affirmé pour la pédagogie ;
- Intérêt et aptitude pour le travail en équipe ;
- Maîtrise des outils bureautiques ;
- Maîtrise de l'anglais ;

#### **SAVOIR-FAIRE**

- Encadrer une équipe
- Piloter un projet
- Inscrire son activité dans un calendrier et un cadre de gestion contraint ;
- Élaborer des documents et outils d'analyse nécessaires au pilotage ;
- Posséder d'excellentes qualités rédactionnelles et de synthèse ;
- Mettre en œuvre les réglementations et les procédures relatives à la gestion de la scolarité ;
- Représenter l'établissement.

#### **SAVOIR-ÊTRE**

- Intérêt pour la pédagogie et l'innovation ;
- Aptitude relationnelle, sens du partage et de la communication ;
- Sens aigu de l'organisation et de la planification ;
- Très forte capacité d'analyse et gestion dans la complexité ;
- Sens des responsabilités et du travail en équipe ;
- Disponibilité.

## **CONDITIONS D'EMPLOI ET DE RÉMUNÉRATION**

Mission de 4 mois (septembre – décembre 2022)

Contrat d'engagement (CDD de droit privé statut cadre groupe 4 de la grille de référence de la CCNEAC) ou contrat de prestation

Domaine(s) fonctionnel(s) : enseignement supérieur à la création

Localisation : Charleville-Mézières

Lettre de candidature accompagnée d'un CV à adresser par courrier et mail **AVANT LE 15/07/2022** à :

Monsieur le Président

Institut International de la Marionnette

7, place Winston Churchill

08000 Charleville-Mézières

Tél. : 03 24 33 72 50

[institut@marionnette.com](mailto:institut@marionnette.com) - [www.marionnette.com](http://www.marionnette.com)